

**SUPPLYCO**

Kerala State Civil Supplies Corporation Ltd.  
Maveli Bhavan, Gandhi Nagar, Kochi -682020.  
Ph:, 0484 2207925  
URL : www.supplycokerala.com

KSCSC/2792/2024-M5(MTNG)

Dated : 09/08/2024

**നോട്ടീസ്**

മതിയായ ഗോഡൗൺ സൗകര്യം ലഭ്യമായിട്ടില്ലാത്ത താഴെ പറയുന്ന 3 സപ്ലൈകോ ഡിപ്പോകളിലേക്ക് സപ്ലൈകോ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിച്ച് ശാസ്ത്രീയമായ ഗോഡൗണുകൾ ദീർഘകാല കരാർ വ്യവസ്ഥയിൽ നിർമ്മിച്ച് വാടകയ്ക്ക് നൽകുന്നതിനു താൽപ്പര്യമുള്ള സ്വകാര്യ വ്യക്തികളിൽ നിന്ന്/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്ന് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. ഗോഡൗണിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം 15000 ച.അടി വരെയും ഓഫീസിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം പരമാവധി 1000 ച.അടി വരെയും ആയിരിക്കണം. ഗോഡൗൺ നിർമ്മിക്കാനുദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥലം താലൂക്ക്/ഡിപ്പോയിൽ നിന്ന് വിൽപ്പനശാലകളിലേക്ക് സാധനങ്ങൾ വിതരണം നടത്തുന്നതിന് അനുയോജ്യമായ പ്രദേശത്ത് 01 ഏക്കറുകിലും വിസ്തൃതി ഉള്ളതായിരിക്കണം. പ്രസ്തുത സ്ഥലം നിരപ്പായ പുരയിടവും 10 മീറ്റർ വീതിയെങ്കിലുമുള്ള റോഡിന്റെ വശത്തുമായിരിക്കണം.

ഗോഡൗണുകൾ ആവശ്യമായിട്ടുള്ള ഡിപ്പോകൾ:

- 1) വടകര
- 2) കൊടുവള്ളി
- 3) കൊയിലാണ്ടി

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട സപ്ലൈകോ ഡിപ്പോ ഓഫീസ്/കോഴിക്കോട് മേഖല ഓഫീസ്/സപ്ലൈകോ വെബ് സൈറ്റ്/സപ്ലൈകോ കേന്ദ്രകാര്യാലയം (മാർക്കറ്റിംഗ് വിഭാഗം) എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്ന് ലഭ്യമാണ്.

താൽപര്യപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി: **16/08/2024 വൈകുന്നേരം 5 മണി.**

താൽപര്യപത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ട സ്ഥലം : ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോ ഓഫീസുകൾ

ഒപ്പ്/-  
**മാനേജർ (മാർക്കറ്റിംഗ്)**

**താൽപര്യപത്രം**

**1. ആമുഖം**

**1.1 ഉദ്ദേശ്യലക്ഷ്യങ്ങൾ**

സപ്ലൈകോ വടകര, കൊടുവള്ളി, കൊയിലാണ്ടി ഡിപ്പോകളിലേക്ക് ഗോഡൗൺ ആവശ്യത്തിനായി 15000 ചതുരശ്ര അടി വരെ വിസ്തീർണ്ണമുള്ള ഗോഡൗണുകൾ ദീർഘകാല അടിസ്ഥാനത്തിൽ വാടകയ്ക്ക് നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ/സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയിൽ നിന്ന് വാടക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയ താൽപ്പര്യപത്രം ക്ഷണിക്കുന്നു. ഗോഡൗണിനൊപ്പം പരമാവധി 1000 ചതുരശ്ര അടി വരെയുള്ള വിസ്തീർണ്ണത്തിൽ ഓഫീസ് സൗകര്യവും ലഭ്യമാക്കണം.

ഗവൺമെന്റ് സ്ഥാപനങ്ങൾ, കോപ്പറേറ്റീവ് സൊസൈറ്റികൾ, പൊതുമേഖല സ്ഥാപനങ്ങൾ, സ്വകാര്യ വ്യക്തികൾ, സ്വകാര്യ സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവയ്ക്ക് ഇതിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്.

**1.2 താൽപ്പര്യ പത്രത്തിന്റെ സമയപ്പട്ടിക.**

1. നമ്പറും തീയതിയും : KSCSC/2792/2024-M5(MTNG), തീയതി: 09/08/2024

2. താൽപ്പര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ട സ്ഥലം: ബന്ധപ്പെട്ട സപ്ലൈകോ ഡിപ്പോകൾ

- വടകര ഡിപ്പോ ഗോഡൗണിനുള്ള താൽപര്യപത്രം - വടകര താലൂക്ക് ഡിപ്പോ, ബീച്ച് പി.ഒ. , പാക്കയിൽ വടകര - 673 103.
- കൊടുവള്ളി ഡിപ്പോ ഗോഡൗണിനുള്ള താൽപര്യപത്രം - കൊടുവള്ളി താലൂക്ക് ഡിപ്പോ, പാലക്കുറ്റി, കൊടുവള്ളി പി.ഒ. പിൻ -673 572
- കൊയിലാണ്ടി ഡിപ്പോ ഗോഡൗണിനുള്ള താൽപര്യപത്രം - കൊയിലാണ്ടി താലൂക്ക് ഡിപ്പോ, ഗവ. വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂളിനു സമീപം, കൊയിലാണ്ടി - 673 305.

അവസാന തീയതി. : 16/08/2024

3. അന്വേഷണങ്ങൾക്ക് ബന്ധപ്പെടേണ്ട വ്യക്തി. : 1. അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ, വടകര ഡിപ്പോ Ph:0496-2527576, 0496 - 2080267, 9447975267  
2. അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ, കൊടുവള്ളി ഡിപ്പോ Ph:0495 - 2211850, 9447975276  
3. അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ, കൊയിലാണ്ടി ഡിപ്പോ, Ph:0496 2620343, 0496 - 2930880, 9447975266

**2. സപ്ലൈകോ ഗോഡൗണിന്റെയും ഓഫീസിന്റെയും ആവശ്യകതകൾ**

1. ഗോഡൗണിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം പരമാവധി 15,000 ച.അടി വരെയും, ഓഫീസിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം പരമാവധി 1,000 ച.അടി വരെയും ആയിരിക്കും.
2. ഗോഡൗൺ സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന സ്ഥലം ഒരു ഏക്കർ എങ്കിലും ഉണ്ടായിരിക്കണം.
3. സ്ഥലം ബാധ്യതയില്ലാത്ത പുരയിടവും 10 മീറ്റർ എങ്കിലും വീതിയുള്ള റോഡിന്റെ വശത്തുമായിരിക്കണം.
4. സ്ഥലം നിരപ്പായതും റോഡ് നിരപ്പിൽ നിന്നും അധികം ഉയരത്തിലോ താഴ്ചയിലോ ആകാൻപാടില്ലാത്തതുമാണ്.
5. സ്ഥലം വെള്ളം കെട്ടിക്കിടക്കുന്നതോ വെള്ളപ്പൊക്കമുണ്ടാകുന്നതോ ആയ പ്രദേശത്ത് ആയിരിക്കരുത്.
6. ഗോഡൗൺ ദീർഘ ചതുരാകൃതിയിലുള്ളതും വശങ്ങളിൽകൂടി ലോറികൾ അനായാസം കടന്നു പോകുന്നതിനുള്ള സ്ഥല സൗകര്യം ഉള്ളതുമായിരിക്കണം.
7. കയറ്റിറക്ക് നടക്കുന്ന പോയിന്റുകൾ തമ്മിലുള്ള അകലം 20 മീറ്ററിൽ കൂടാൻ പാടില്ല.
8. കയറ്റിറക്ക് നടക്കുന്നതിന് കുറഞ്ഞത് 3 വീതം പോയിന്റുകൾ ഉണ്ടായിക്കേണ്ടതും മുകൾഭാഗം മറച്ചതുമായിരിക്കണം.
9. സ്റ്റോക്ക് തൂക്കി നോക്കാനായി വെയിംഗ് ബ്രിഡ്ജ് സ്ഥാപിക്കാനുള്ള സ്ഥല സൗകര്യം ഉണ്ടായിരിക്കണം.
10. ഗോഡൗൺ നിർമ്മിക്കുന്ന സ്ഥലം ബന്ധപ്പെട്ട ഡിപ്പോകളിൽ നിന്ന് വിൽപ്പനശാലകളിലേക്ക് വിതരണം നടത്തുന്നതിന് അതാത് താലൂക്കിന് ഉള്ളിൽ തന്നെയുള്ള അനുയോജ്യമായ സ്ഥലത്തായിരിക്കണം.

**2.1 ഗോഡൗണിന് വേണ്ട മറ്റ് സൗകര്യങ്ങൾ.**

1. ഗേറ്റോടടു കൂടിയ ചുറ്റുമതിൽ
2. സെക്യൂരിറ്റി ക്യാമ്പിൻ
3. തൊഴിലാളികൾക്കുള്ള വിശ്രമ മുറിയും ശുചിമുറിയും.
4. വാഹനങ്ങൾ പാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ സ്ഥലം.
5. ജീവനക്കാർക്കുള്ള ശുചി മുറി.
6. വെള്ളവും വൈദ്യുതിയും.
7. 15 വർഷത്തേക്കുള്ള ദീർഘകാല കരാർ, 3 വർഷത്തിൽ 15 ശതമാനം വർദ്ധനവ്.

**3.താൽപ്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിബന്ധനകൾ.**

**3.1 അപേക്ഷ ഫോറം.**

അപേക്ഷ ഫോറം സപ്ലൈകോയുടെ വെബ്സൈറ്റ് ആയ [www.supplycokerala.com](http://www.supplycokerala.com) - ൽ നിന്ന് സൗജന്യമായി ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തെടുക്കാവുന്നതാണ്.

**3.2 നിർദ്ദേശങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള ചെലവുകൾ.**

താൽപ്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് കൂടികാഴ്ചകൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് സപ്ലൈകോയിൽ നിന്നും അധികമായി ആവശ്യമായി വരുന്ന വിവരങ്ങൾക്കുള്ള ചെലവുകൾ തുടങ്ങിയവ നിർദ്ദേശകൻ തന്നെ വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

താൽപ്പര്യപത്രം സമർപ്പിച്ചു എന്നതിനാൽ സപ്ലൈകോയ്ക്ക് നിർദ്ദേശകന് കരാർ നൽകേണ്ടതോ ചർച്ചയ്ക്ക് വയ്ക്കേണ്ടതോ ആയ ബാധ്യതകൾ ഒന്നും ഇല്ല. താൽപ്പര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ചെലവായ തുക തിരിച്ച് കിട്ടുന്നതല്ല. ഇതിനായി സമർപ്പിച്ച രേഖകൾ എല്ലാം സപ്ലൈകോയുടെതായിരിക്കുകയും തിരിച്ച് നൽകുന്നതിനുള്ള വിവേചനാധികാരം സപ്ലൈകോയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുകയും ചെയ്യും.

**3.3 വൈകി ലഭിക്കുന്ന താൽപ്പര്യപത്രം.**

വൈകി ലഭിക്കുന്ന താൽപ്പര്യപത്രം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടെലക്സ് / ടെലഗ്രാം / ഫാക്സ് / ഇ- മെയിൽ തുടങ്ങിയവ മുഖേന നൽകുന്ന താൽപ്പര്യപത്രം പരിഗണിക്കുകയോ ഇതിന്മേൽ യാതൊരുവിധ കത്തിടപാടുകളും നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നതല്ല.

സപ്ലൈകോ തപാൽ വൈകിയതിലോ ലഭിക്കാത്തതിലോ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുകയോ ഇക്കാര്യത്തിൽ കത്തിടപാടുകൾ നടത്തുകയോ ചെയ്യുന്നതല്ല.

അടിയന്തിര സാഹചര്യത്തിൽ മേൽപ്പറഞ്ഞ നിബന്ധനകൾ പരിഷ്കരിക്കുന്നതിനോ തിരുത്തുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം സപ്ലൈകോയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

**3.4 താൽപ്പര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയം ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിന് സപ്ലൈകോയ്ക്ക് ഉള്ള അധികാരം.**

പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിൽ സപ്ലൈകോയ്ക്ക് അതിന്റെ വിവേചനാധികാരം ഉപയോഗിച്ച് താൽപ്പര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള സമയം ദീർഘിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ആയത് നിർദ്ദേശകനെ ശുദ്ധി പത്രം (കൊറിജണ്ടം) മുഖേനയോ നേരിട്ടോ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.

**3.5 സപ്ലൈകോയ്ക്ക് ഈ പദ്ധതി നിർത്തലാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം.**

ഈ പദ്ധതി ഏതു സമയത്തും എന്ത് കാരണം കൊണ്ടും നിർത്തലാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം സപ്ലൈകോയ്ക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

**3.6 താൽപ്പര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നത്.**

താഴെ പറയുന്ന രേഖകൾ താൽപ്പര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നതിനൊപ്പം വേണ്ടതാകുന്നു (അനുബന്ധം I കാണുക)

- 1. താൽപ്പര്യ പത്രം അടങ്ങിയ കത്ത്/അപേക്ഷ.
- 2. നിർദ്ദേശകന്റെ രൂപ രേഖ (പ്രൊഫൈൽ)
- 3. വസ്തു വകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ

**3.7 താൽപര്യപത്രം പരിഗണിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്**

സ്ഥലമുടമ സമർപ്പിക്കുന്ന താൽപര്യപത്രവും രേഖകളും പരിശോധിച്ച് ടി സ്ഥലത്തിന്റെ സ്ഥാനം, സപ്ലൈകോ ആവശ്യപ്പെടുന്ന വാടക, മറ്റ് അനുബന്ധ സൗകര്യങ്ങൾ എന്നിവ കണക്കിലെടുത്ത് സിവിൽ സപ്ലൈസ് എഞ്ചിനീയറുടെ റിപ്പോർട്ടിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താൽപര്യപത്രം സ്വീകരിക്കുവാനോ, നിരസിക്കാനോ സപ്ലൈകോയ്ക്ക് പൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പ്രാഥമിക/അന്തിമ റൗണ്ടിൽ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ട താൽപര്യപത്രം നൽകിയിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങളുടെ വിവരങ്ങൾ സപ്ലൈകോ വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതും, ഇ-മെയിൽ മുഖേന വ്യക്തികളെ അറിയിക്കുന്നതുമായിരിക്കും. ഗോഡൗൺ നിർമ്മാണത്തിന്റെ specification സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്നു (Bureau of Indian Standards IS 16144: 2014).

**അനുബന്ധം I**

**അപേക്ഷ**

**I.1 താൽപര്യപത്രം അടങ്ങിയ കത്ത്**

സീകർത്താവ്,

ഡിപ്ലോ മാനേജർ,

സർ,

വിഷയം : സപ്ലൈകോ - ഡിപ്ലോ ഗോഡൗൺ - താൽപര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നത്  
- സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :

-----

താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഞങ്ങൾ സപ്ലൈകോയുടെ വടകര/കൊടുവള്ളി/കൊയിലാണ്ടി ഡിപ്ലോയിലേക്ക് ഗോഡൗൺ നിർമ്മിച്ച് നൽകുന്നതിനായി താൽപര്യ പത്രം സമർപ്പിക്കുന്നു. ഇതോടൊപ്പം നൽകിയിരിക്കുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും പ്രസ്താവനകളും ശരിയാണെന്നും തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നത് ഞങ്ങളെ അയോഗ്യരാക്കുമെന്നും ബോധ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്നു.

ഞങ്ങൾ പാപ്പരല്ലെന്നും ഞങ്ങളുടെ വ്യവസായം റിസീവർ ഭരണത്തിലോ, കോടതി ഇടപെടലിലോ, സസ്പെന്റ് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ അല്ലെന്നും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

ഈ താൽപര്യ പത്രം സീകരിക്കുവാൻ സപ്ലൈകോ ബാധ്യസ്ഥരല്ലെന്ന കാര്യം ഞങ്ങൾക്കറിയാവുന്നതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ,

ഒപ്പ് :

പേര് :

വിലാസം:

സ്ഥലം :

തിയ്യതി :

**1.2 നിർദ്ദേശകന്റെ രൂപരേഖ (പ്രൊഫൈൽ)**

**വ്യക്തിയുടെ/സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്** :  
(തിരിച്ചറിയലിന്റേയും വിലാസത്തിന്റേയും തെളിവ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുക)

**വിലാസം** :

**ട്രെയിനർമാർ നമ്പർ** :

**ഇ-മെയിൽ** :

**കത്തിടപാടിനുള്ള വിലാസം** :

(മേലേയുള്ള വിലാസത്തിൽ വ്യത്യസ്തമുണ്ടെങ്കിൽ വിലാസത്തിന്റെ തെളിവ് ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്)

നോട്ട് : 1) ഒന്നിൽ കൂടുതൽ വ്യക്തികൾ ആണ് ഉടമകളെങ്കിൽ രൂപരേഖ സമർപ്പിക്കാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള മറ്റ് ഉടമകളുടെ സമ്മതപത്രം.

2) വസ്തു സ്ഥാപനം/ട്രസ്റ്റ് എന്നിവയുടെ ഉടമസ്ഥതയിലാണെങ്കിൽ താൽപര്യപത്രം സമർപ്പിക്കുവാൻ അപേക്ഷകനെ അധികാരപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ടുള്ള സ്ഥാപനം/ട്രസ്റ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം.

**I.3 വസ്തു വകകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ.**

**A വസ്തു ഉടമകൾ**

സർവ്വേ നമ്പർ	:
വസ്തുവിന്റെ വിസ്തീർണ്ണം	:
വില്ലേജ്	:
താലൂക്ക്	:
ജില്ല	:
പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന വാടക (ച.അടിയ്ക്ക്)	:

**ഉള്ളടക്കം ചെയ്യേണ്ട രേഖകൾ**

- a. ഗോഡൗൺ നിർമ്മിക്കുന്നതിനുള്ള പ്ലാനിന്റെ പകർപ്പ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ)
- b. ഉടമസ്ഥാവകാശ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- c. ലോക്കേഷൻ സ്കെച്ച്
- d. ആധാരത്തിന്റെ പകർപ്പ്
- e. ബാധ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
- f. കരമടച്ച രസീത്
- g. നിർദ്ദേശങ്ങളനുസരിച്ച് കരാർ ഒപ്പിട്ട് മൂന്നു മാസത്തിനുള്ളിൽ ഗോഡൗൺ നിർമ്മിച്ചു നൽകാമെന്ന സമ്മതപത്രം

തീയതി :  
സ്ഥലം :

ഒപ്പ്:  
പേര്:  
വിലാസം: